



# LA VALUTAZIONE A SERVIZIO DELLA PROGRAMMAZIONE

**I Laboratori SNV sulla conoscenza  
utile alla costruzione dei Programmi Operativi 2021-2027**

Anna Ceci e Oriana Cuccu, DPCoe – NUVAP  
Incontro di Rete – 21 aprile 2020



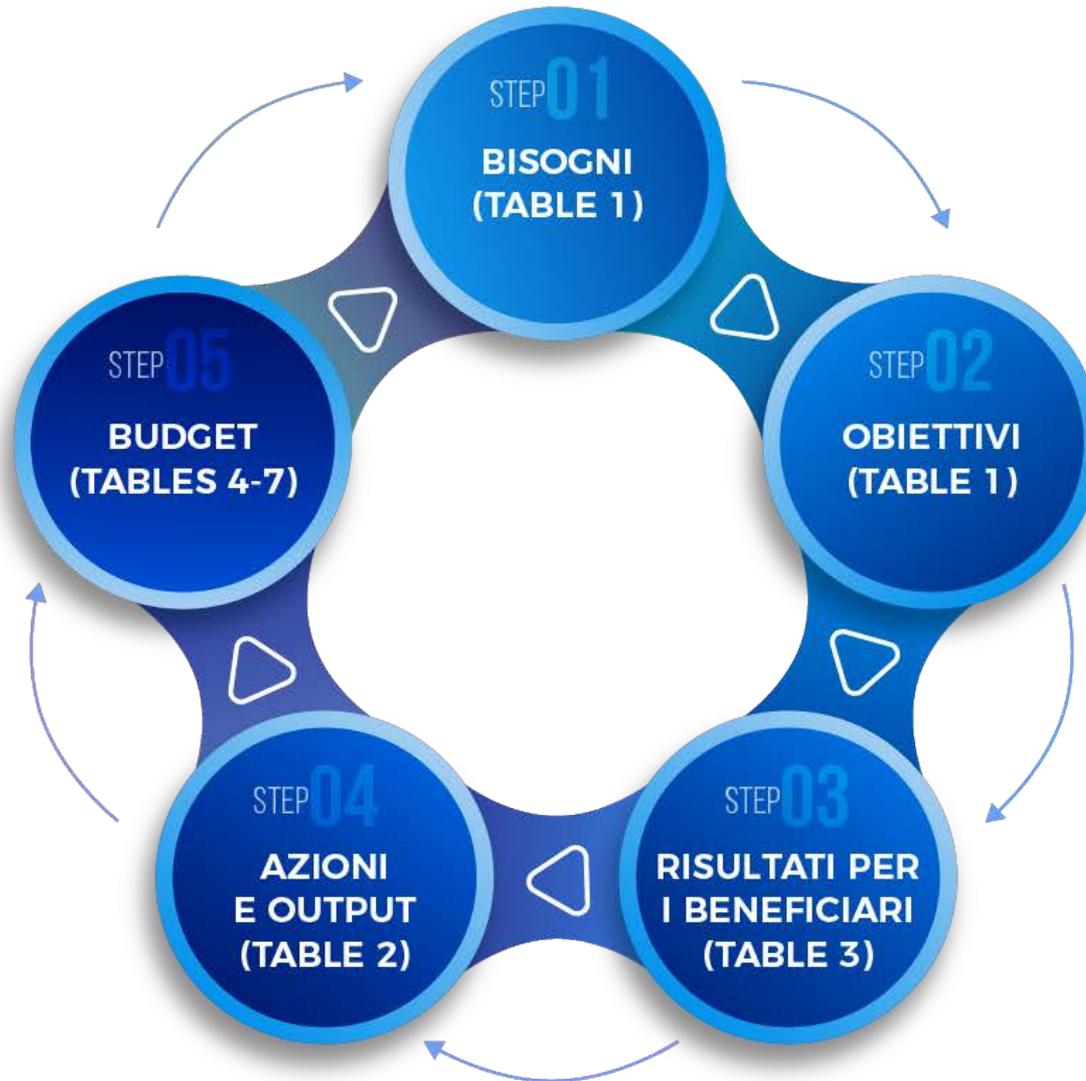
- Promuovere l'utilizzo di conoscenza valutativa, dati, indicatori e statistiche **per fare migliori politiche, tenendo conto delle lezioni apprese dal passato**
- **Articolare con chiarezza la logica di intervento**

# Laboratori per la programmazione 2021-2027: il percorso



# Il quadro logico del Template dei Programmi Operativi

Quale “serie ordinata” di domande ci pone il Template?



# Quali fonti utilizzare per rispondere alle domande?

- Documenti strategici, documenti di pianificazione regionale

- Esiti tavoli partenariali

- Conoscenze dei partner

- Conoscenze valutative

- Evidenze su esiti e funzionamento degli strumenti

- Portale OpenCoesione ([opencoessione.gov.it](http://opencoessione.gov.it))

- Indicatori di contesto ([istat.it](http://istat.it)):
  - *Banca dati indicatori*
  - *Atlante statistico dei comuni*

- ....

STEP 1

Bisogni

Table 1

PO	OS/ Priorità	Motivazioni
----	-----------------	-------------

**Esigenze del territorio:** analisi per esplicitare perché si sceglie l'Obiettivo Specifico

- ✓ Quali sono i **bisogni** del territorio
- ✓ Quali sono i **luoghi**, in cui è più urgente intervenire:
  - Tutto il territorio regionale?
  - Alcune aree? Quali? Perché? Quale criterio di scelta?

### Istanze dal territorio

- ✓ Quali esigenze di intervento hanno espresso i partner? Quali le proposte formulate?
- ✓ Come le esigenze dei partner sono state tenute in considerazione?

Esiti del confronto  
partenariale nazionale  
Istruttorie tecniche  
Banca dati indicatori  
territoriali - Istat  
Atlante statistico dei  
Comuni - Istat  
Archivi amministrativi

Documenti strategici  
Documenti pianificazione  
regionale di  
Strategie territoriali (es.  
Aree interne)  
Esiti tavoli partenariali  
locali

PO

OS/  
Priorità

## Motivazioni

### Obiettivi

- ✓ Quale cambiamento si intende innescare?  
Con quale risultato?
- ✓ Perché si sceglie di intervenire in questo ambito di policy con i fondi strutturali ?
- ✓ Quali complementarità con altri Fondi ?
- ✓ Rispettiamo le condizioni abilitanti (Table 12 del Template)?

### Esplicitazione dei destinatari diretti

- ✓ Chi sono i principali “destinatari” della policy (cittadini, imprese, studenti, PA, utenti, ...)?
- ✓ Quale indicatore di risultato diretto è più appropriato (common CE o specifico)?  
Perché?
- ✓ Quale metodologia di calcolo di baseline e target?
- ✓ Come assicurare l’aggiornamento dei dati?



- Istruttorie tecniche
- Documenti strategici ed esiti partenariali
- Esiti di valutazioni
- Banca dati indicatori territoriali - Istat
- Atlante statistico dei Comuni - Istat
- Archivi amministrativi
- Indicatori comuni di risultato e fiche metodologiche CE

PO	OS/ Priorità	Motivazioni
----	-----------------	-------------

### Come agire/azioni

- ✓ Lezioni dal passato: cosa ha funzionato?
- ✓ Quali tipologie di azioni per realizzare il cambiamento?
- ✓ Le azioni programmate in cosa differiscono dal passato? Perché dovrebbero avere esiti diversi rispetto a quelle che non hanno funzionato?
- ✓ Quali forme di intervento sono prioritarie?
- ✓ Chi sono gli attuatori di queste politiche?
- ✓ Cosa si “compra” con le risorse?



- Conoscenze ed evidenze valutative sugli esiti degli interventi
- Dati di monitoraggio
- Indicatori comuni di output CE e nazionali

STEP 3

Risultati per i  
beneficiari

Table 3

## Quali domande per scegliere l'indicatore di risultato diretto?

Come esplicitiamo i risultati che ci si attende?

Chi sono i destinatari diretti delle policy messe in campo?

Qual è il cambiamento atteso sui destinatari diretti?

Come si definiscono i target?

Come ci si organizza per disporre di dati e indicatori nel corso dell'attuazione del PO,  
ovvero come alimentare gli indicatori?

Uso di archivi  
amministrativi,  
form di questionari  
Eurostat

Accordi con i  
soggetti titolari dei  
dati di interesse?

Inserimento di  
eventuali vincoli  
informativi nei  
bandi?

...

# I contenuti del Template: risultati e indicatori

Info richieste per  
indicatore

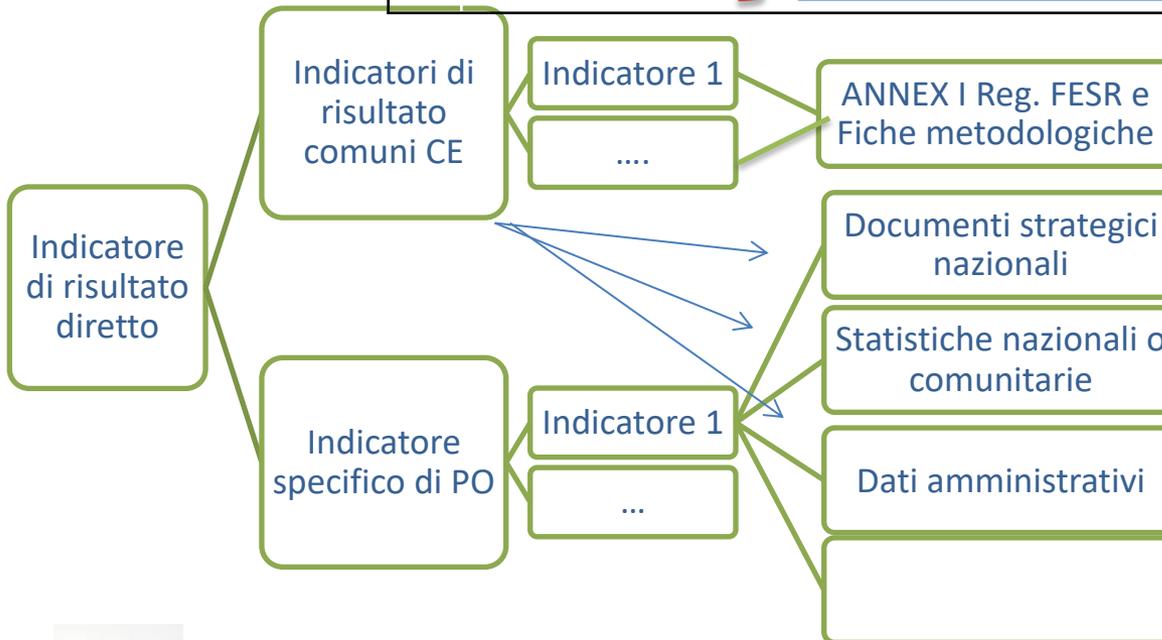
Priorità	OS	Fondo	Cat. regione	ID	Indicatore	Unità di misura	Valore di base	Anno di rif.	Target (2029)	Fonte	Note
..	..	..	..	..	} Principio di parsimonia	..	..	..	..	..	..
..	..	..	..	..		..	..	..	..	..	..

STEP 3

Risultati per i  
beneficiari

Table 3

Fonti e  
metodi



Possibili strumenti e fonti per  
acquisizione sistematica di dati e  
indicatori:

- ✓ Archivi amministrativi
- ✓ Form di questionari Eurostat
- ✓ Accordi con i soggetti titolari dei dati di interesse/di "governo" locale di un dato ambito di policy
- ✓ Inserimento di eventuali vincoli informativi nei bandi
- ✓ Dati di monitoraggio/OpenCoesione

Utile

Coinvolgimento Ufficio di  
statistica Regione e Uffici  
competenti di settore

Un nodo al fazzoletto per ricordare che:

Le spese per la predisposizione di dati e indicatori saranno ammissibili

Non è prevista la  
predisposizione della RAA



La frequenza di aggiornamento dei dati  
dipenderà dal fenomeno osservato e dalle  
policy messe in campo

STEP 4

Output

Table 2

Quali domande  
per scegliere l'indicatore di output?

Cosa si compra con le risorse?

Quali sono le realizzazioni attese? Come le misuriamo?

Quali metodi per definire milestone e target?

# I contenuti del Template: azioni e indicatori

Info richieste dal  
per indicatore

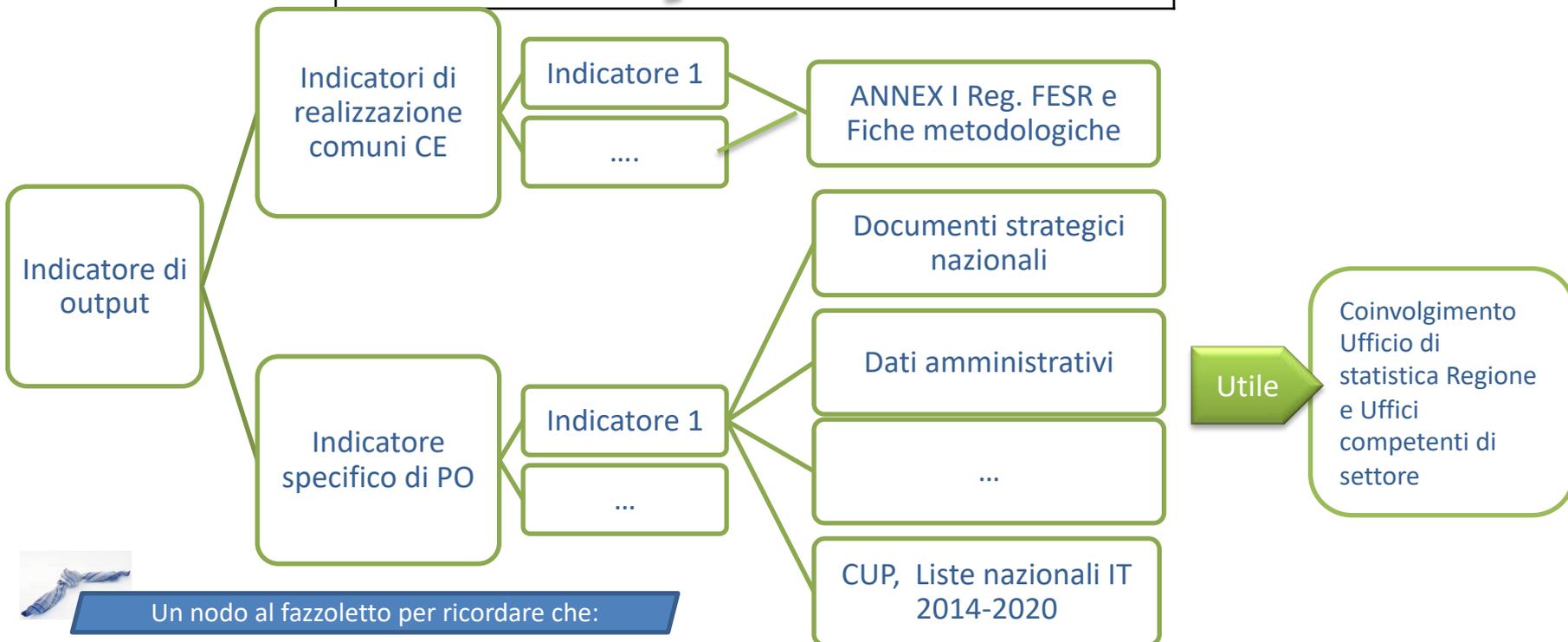
Priorità	OS	Fondo	Cat. regione	ID	Indicatore	Unità di misura	Valore di base	Anno di rif.	Target (2029)	Fonte	Note
...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...

Principio di parsimonia

STEP 4

Output

Table2



Le spese per la predisposizione di dati e indicatori saranno ammissibili

Table 4. Dimension 1 – Intervention field

Priorità	Fondo	Categoria di regione	OS	Codice	Valori (euro)

STEP 5

Budget

Table 4-7

Table 5. Dimension 2 – Form of financing

Priorità	Fondo	Categoria di regione	OS	Codice	Valori (euro)

Table 6. Dimension 3 – Territorial delivery mechanism and territorial focus

Priorità	Fondo	Categoria di regione	OS	Codice	Valori (euro)

Table 7. Dimension 6 – ESF+ secondary themes

Priorità	Fondo	Categoria di regione	OS	Codice	Valori (euro)

Fonti:

✓ Una sintesi degli step precedenti

# Documentazione sul quadro logico

L'art. 13 della proposta di Regolamento di disposizioni comuni prevede la predisposizione di un **documento metodologico** che descriva:

- l'impostazione logica del PO e l'allocatione delle risorse
- Il percorso che ha guidato la selezione degli indicatori e i metodi utilizzati per la definizione dei milestone al 2024 (per gli indicatori di output) e dei target al 2029 (per gli indicatori di output e di risultato)

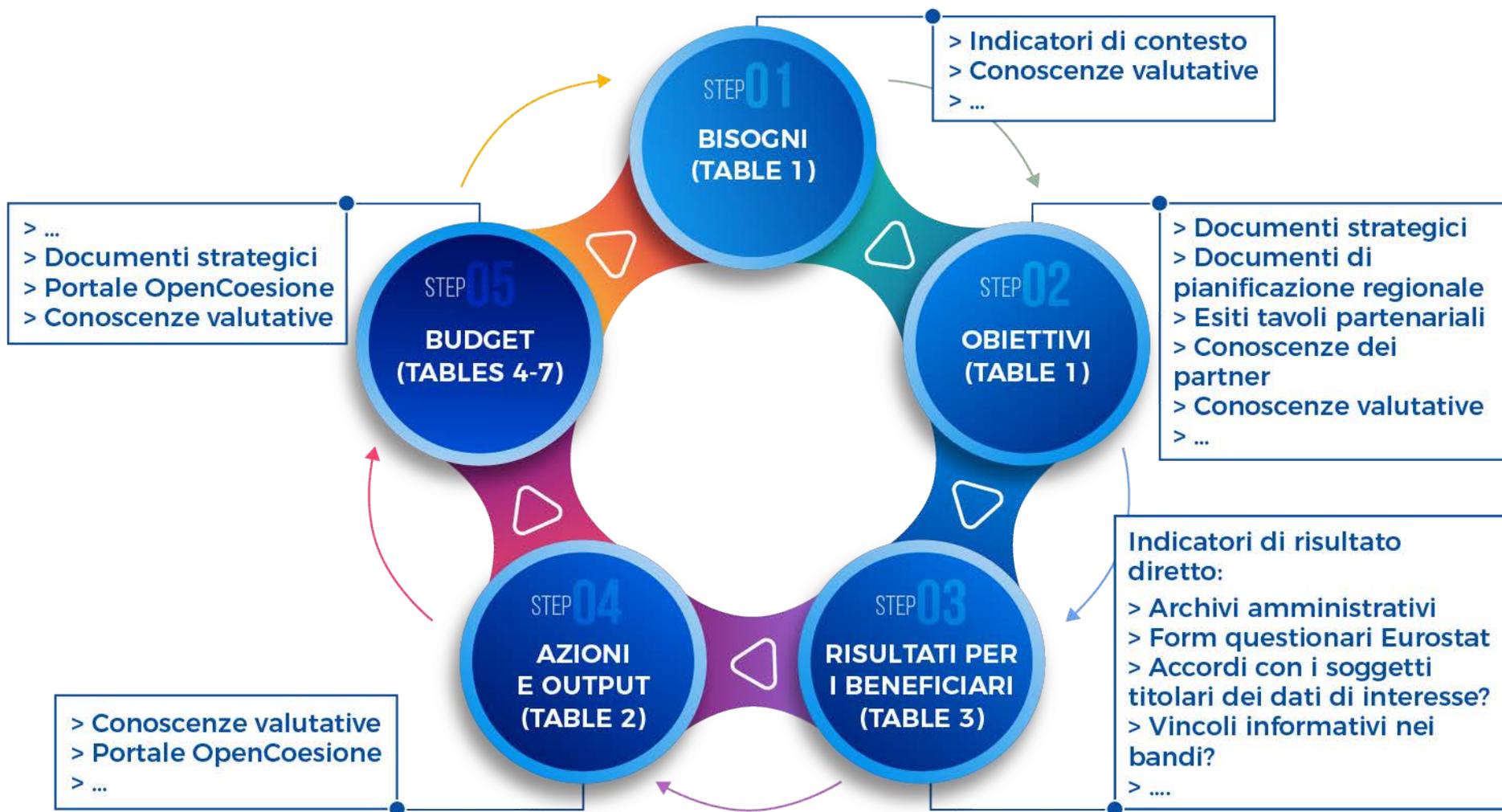
Al documento metodologico sono affidate diverse funzioni:

- **descrivere la logica** alla base delle scelte strategiche
- documentare il percorso per garantire una **memoria istituzionale**
- supportare l'**attuazione** ed eventuali riprogrammazioni
- fornire elementi utili alle successive attività di **valutazione**

Il Documento metodologico previsto nel CPR, pur riferito al PF, riguarda l'impianto di tutto il sistema degli indicatori adottato nel Programma

# I Laboratori

*... In sintesi ... quali strumenti per quali domande*



# Laboratori su policy specifiche

Ai blocchi  
di partenza

*OP 2 - OS 2.4*

**Contrasto al dissesto idrogeologico**

Regione Calabria

Regione Umbria

Nucleo di valutazione  
Regione Puglia

*OP 1 - OS 1.3*

**Competitività delle imprese**

....

.....

# Nucleo di Valutazione e Analisi per la Programmazione

*Presidenza del Consiglio dei Ministri* – Dipartimento per le Politiche di Coesione



***Valutazione.nuvap@governo.it***  
***Grazie dell'attenzione***



**RETE DEI NUCLEI**  
NUCLEI DI VALUTAZIONE E VERIFICA  
DEGLI INVESTIMENTI PUBBLICI